

Periodo di presentazione della domanda

(da compilare a cura dell'Ufficio ricevente):

I PERIODO (scadenza 31 marzo)

II PERIODO (scadenza 30 giugno)

III PERIODO (scadenza 31 ottobre)

Alla **Provincia di Fermo**

Viale Trento, 113 -119

63900 - FERMO

c.a. **Assessore**

c.a. **Dirigente del Settore**

Oggetto: Richiesta di concessione di contributo ai sensi dell'apposito regolamento provinciale approvato con Delibera di Consiglio Provinciale n.56 del 25/05/2010.

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di legale rappresentante del/della
(riportare la natura giuridica es: associazione – società – gruppo – ente – Onlus - ecc.)

_____ per le ONLUS, numero di iscrizione Anagrafe Unica c/o
Agenzia Entrate _____

con sede in Via _____ Città _____

_____ C.A.P. _____ Codice fiscale _____

_____ Partita IVA _____

Email _____ Telefono _____

_____ Fax _____ Eventuale referente dell'Associazione _____

_____ tel. e/o cell. _____

CHIEDE

la concessione di un contributo di entità pari a Euro _____

quale concorso di spesa per la realizzazione del seguente progetto/iniziativa:

TITOLO:

SVOLGIMENTO

Località _____

Sede _____

Data/ Periodo _____

DESCRIZIONE SINTETICA DELL'INIZIATIVA

RICADUTA TERRITORIALE PROVINCIALE

VISIBILITÀ GARANTITA ALL'ENTE CONCEDENTE

Si ricorda che:

- i soggetti beneficiari del patrocinio, della collaborazione, del contributo finanziario e/o delle agevolazioni economiche devono far risultare, in tutte le forme di pubblicità dell'iniziativa o dell'evento, che le attività sono realizzate con il patrocinio, in collaborazione ovvero con il contributo della Provincia, utilizzando il relativo stemma. Le modalità d'uso dello stemma devono essere preventivamente concordate con l'Amministrazione Provinciale;
- **l'ammontare del contributo non potrà superare il 50% della spesa complessiva realmente sostenuta e comunque non potrà essere superiore al disavanzo tra entrate e uscite dell'iniziativa ammessa al finanziamento;**
- il contributo richiesto va' inserito all'interno del BILANCIO PREVENTIVO in ENTRATA della manifestazione/evento (questo vale sia quando la richiesta di contributo è diretta ad un solo Assessorato, sia quando si effettuano richieste di contributo per il medesimo evento/iniziativa a più Assessorati, nel caso di evidente multidisciplinarietà dell'iniziativa/evento).
- **nel caso in cui l'evento per il quale è stato richiesto il contributo finanziario non venga effettuato, il richiedente deve darne comunicazione all'Amministrazione provinciale entro il termine massimo di venti giorni dalla data prevista per la manifestazione stessa.**

Si allegano, come parte integrante e sostanziale della presente istanza:

- a) una relazione descrittiva della natura e delle caratteristiche dell'attività e/o iniziativa, delle sue finalità ed obiettivi, dei destinatari e fruitori, della sua rilevanza socio-culturale e territoriale;
- b) lo statuto e/o atto costitutivo dell'Ente, ove non già depositato in Provincia;
- c) il preventivo analitico delle spese e dei mezzi previsti con la specificazione delle entrate secondo la loro natura e provenienza, secondo il modello di seguito riportato:

DICHIARA, AI SENSI DELL'ART. 6 C. 3 DEL REGOLAMENTO CONCESSIONE CONTRIBUTI:

- l'assenza di cause ostative alla concessione di finanziamenti e benefici;
 - la mancanza di condanne e procedimenti giudiziari pendenti per delitti contro la pubblica amministrazione;
 - che il richiedente o l'iniziativa proposta non sono riconducibili ad alcun partito politico.
- di svolgere attività commerciale ai sensi dell'art 28 co.2 del DPR 600/73 e quindi di essere sottoposto a regime delle trattenute del 4% ai fini IRPEG;

oppure

- di non svolgere attività commerciale ai sensi dell'art 28 co.2 del DPR 600/73 e quindi di non essere sottoposto a regime delle trattenute del 4% ai fini IRPEG;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 (Privacy) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ ì _____

luogo e data

Il Rappresentante Legale

(timbro e firma)

NOTE:

1. Per le attività e i progetti promossi dal territorio di entità minimale, il cui contributo richiesto non superi l'importo di **€500,00**, ferme restando le valutazioni sulla valenza, la rilevanza e la significatività dell'iniziativa previste dal Regolamento per la concessione di patrocini, contributi e agevolazioni, la richiesta di contributo dovrà descrivere sinteticamente l'iniziativa e indicare la previsione del costo complessivo della stessa .
2. L'imposta di bollo è sempre dovuta salvo le esenzioni di Legge da indicare specificatamente (ad es. esente ai sensi della Legge quadro sul volontariato, o O.N.L.U.S., ecc).