



APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELLA PROVINCIA DI FERMO PER IL PERIODO 01/01/2010 - 31/12/2014 (CIG 0380131E02)

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Parte I

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Giusta determinazione a contrarre n. 1/EF (n. 181/GEN) del 09/10/09 e determinazione n. 3/ACPC (n. 186/GEN) del 13/10/09, **alle ore 10.00 del giorno 5/11/09**, presso la sala Giunta della Provincia di Fermo sita in Viale Trento n. 113, avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura aperta per l'appalto del servizio di tesoreria per il periodo 01/01/2010 - 31/12/2014.

In tale seduta, si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara e risconterà la regolarità, e quindi, la ammissibilità, si procederà, ai sensi di quanto disposto dall'art. 48, D.Lgs. 163/2006, all'estrazione a sorte di almeno il 10% delle offerte ammesse, arrotondate all'unità superiore, alle quali richiederà di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti dichiarati, esibendo formale documentazione.

La mancata presentazione della documentazione entro il termine accordato, o la mancata conferma delle dichiarazioni presentate, porteranno all'**esclusione** del concorrente ed all'applicazione dei provvedimenti di cui al surrichiamato art. 48.

Le operazioni tendenti ad operare tale verifica saranno espletate, nello stesso luogo, sempre in seduta pubblica e senza ulteriore avviso, il giorno 16/11/09 alle ore 9.30.

Il luogo di prestazione dei servizi è il territorio della Provincia di Fermo.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega autenticata ai sensi di legge.

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale-amministrativa il concorrente potrà rivolgersi al Tel. nn. 0734/232341, 0734/232280, 0734/232283, mentre per informazioni tecniche al Tel. n. 0734/232287.

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione, delle ore 12.00 del giorno 4/11/09** all'indirizzo Provincia di Fermo, Servizio Economico Finanziario, Viale Trento n. 113 e 119, 63023 Fermo; è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di

terze persone, entro lo stesso termine perentorio, all'Ufficio Protocollo e Archivio di Viale Trento 113 e 119 che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere chiusi e sigillati con ceralacca e devono recare all'esterno il nominativo, il codice fiscale ed il numero di fax dell'Impresa mittente, oltreché la dicitura "Appalto del servizio di tesoreria provinciale".

A pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno le sotto elencate buste, ciascuna delle quali chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recanti il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente "A - Documenti Amministrativi", "B - Offerta economica" e "C - Offerta tecnica".

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dai partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente ai soggetti non aggiudicatari (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara e nei suoi allegati, nel capitolato d'oneri e nello schema di convenzione.

DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Nella busta "**A - Documenti Amministrativi**" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) istanza di partecipazione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., o più dichiarazioni per effetto di quanto previsto appresso, con la quale il legale rappresentante del soggetto concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

dichiara

a) di non trovarsi, indicandole specificatamente, nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 38, D.Lgs. 163/2006, e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;

N.B. *Le dichiarazioni di cui ai punti b) e c) del citato articolo 38, co. 1, devono essere rese, a pena di esclusione, anche dai seguenti soggetti: dai direttori tecnici, da tutti i soci nelle SNC, da tutti i soci accomandatari nelle SAS, da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza in tutti gli altri tipi di società o consorzi e dai procuratori, qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta;*

b) che l'impresa che rappresenta è autorizzata a svolgere l'attività di cui agli artt. 10 e 13, D. Lgs. n.385/93, oppure, per soggetti diversi dalle banche o appartenenti ad uno Stato membro dell'UE, che è abilitata ai sensi dell'art. 208, lett. c), D. Lgs. 267/2000, o che è autorizzata all'esercizio dell'attività bancaria, specificandone la normativa di riferimento ed il provvedimento autorizzatorio;

c) presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio il concorrente è iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente

disciplinare; **ovvero**, nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006) i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza;

d) di essere in regola con gli obblighi previsti dalla L. 68/99, o, in caso di concorrenti appartenenti ad uno Stato della UE, con l'equivalente normativa a tutela del diritto al lavoro dei disabili; **ovvero** di non essere soggetti agli obblighi di assunzione;

e) di rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché di rispettare gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

f) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., **ovvero** che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

g) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti;

h) la denominazione, ragione sociale e sede, delle imprese rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'articolo 2359 c.c.; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;

i) (nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), D.Lgs 163/2006) per quali consorziati il consorzio concorre;

l) (nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE non ancora costituito) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE; di prendere atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta

dichiara altresì

m) che l'Istituto è patrimonialmente solido e, in particolare, che nei bilanci degli ultimi tre esercizi (2006-2007-2008) non risultano perdite di esercizio;

n) di disporre, alla data di scadenza del bando, di almeno uno sportello operativo nel centro urbano di Fermo, e di almeno altri quattro sportelli nel territorio della Provincia di Fermo, escluso il capoluogo;

o) di aver svolto alla data di scadenza del bando, il servizio di tesoreria per almeno un Comune con più di 10.000 abitanti, oppure per una Provincia e di aver maturato, complessivamente, almeno 10 anni di esperienza di servizio di tesoreria presso Enti Locali;

p) di garantire ed osservare quanto previsto dagli articoli 9 (gestione informatizzata del servizio di tesoreria), 12 (obblighi e responsabilità del tesoriere) e 28 (condizioni accessorie) dello schema di Convenzione approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 6 del 17/09/2009;

q) di garantire lo svolgimento delle operazioni di riscossione e di pagamento in circolarità presso tutte le proprie filiali, agenzie, succursali e sportelli, ubicati sia nella città di Fermo che nei comuni della Provincia;

r) di garantire il mantenimento, per tutta la durata della convenzione, dei cinque sportelli minimi richiesti;

dichiara inoltre

- s)** il numero di fax cui potranno essere inviate eventuali comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dall'art. 48 del D.lgs 21.04.2006, n. 163;
- t)** di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato d'oneri e nello schema di Convenzione approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 6 del 17/09/2009;
- u)** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni previste dallo schema di Convenzione di cui sopra;
- v)** di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta, e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- z)** l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti;
- w)** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell' art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, D.Lgs. 163/2006, nonché i concorrenti con sede in altri Stati diversi dall'Italia ex art. 47 del medesimo decreto, nel rispetto delle condizioni ivi poste.

I consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c), D.Lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o di Consorzi, i seguenti requisiti riportati al punto 1 (istanza di partecipazione e connessa dichiarazione sostitutiva) devono essere posseduti, **a pena di esclusione**:

- per la lettera **m)**, da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio;
- per la lettera **n)** la capogruppo deve obbligatoriamente avere lo sportello operativo nel centro urbano di Fermo e ciascuna mandante almeno uno sportello nel territorio della Provincia di Fermo, escluso il capoluogo (il raggruppamento deve possedere, complessivamente, il 100% del requisito richiesto);
- per la lettera **o)**, da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio

Prescrizioni particolari inerenti l'istituto dell'avvalimento

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38, D.Lgs. 163/2006, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal capitolato d'oneri, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, p.to 1 e lettere da a) a g), e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

- 2) (nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
- 3) Cauzione provvisoria di cui all'art. 75, D.Lgs. 163/2006, per un importo garantito di **€ 10.000,00 (euro diecimila/00)**. La cauzione costituita in contanti, o in titoli del debito pubblico, o garantiti dallo Stato, oppure mediante fideiussione bancaria, oppure fideiussione assicurativa, oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107, D.Lgs. 385/1993, e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, **a pena di esclusione**, contenere tutte le clausole di cui al co. 4, dell'articolo 75, D.Lgs 163/2006.
La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, **pena l'esclusione**, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, D.Lgs. 163/2006.
La cauzione definitiva dovrà essere di **€ 50.000,00 (euro cinquantamila/00)** da prestarsi secondo le modalità di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006.
In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo, e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.
In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione, dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo, con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.
E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75, comma 7, D.Lgs. 163/2006.
In tal caso, la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.
- 4) Documentazioni e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 49, comma 2, p.to 1 e lettere da a) a g), D.Lgs. 163/2006, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47.
- 5) Documentazione attestante **il versamento di € 100,00 (euro cento/00)** a favore dell'**Autorità per la vigilanza** sui contratti pubblici, ai sensi della Deliberazione 24/01/08, pubblicata sulla GURI n. 23 del 28/01/2008, riportante il seguente:
Codice identificativo gara (CIG):0380131E02
Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:
1. mediante versamento on line, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'email di conferma, trasmessa dal Servizio di riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità "Archivio dei pagamenti";.
2. mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
• il codice fiscale del partecipante;
• il CIG del lotto che identifica la procedura.
A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta, **pena l'esclusione**, la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità;

L'istanza di partecipazione alla gara, di cui al punto 1), può essere redatta, utilizzando preferibilmente il modello allegato (**A/1 - Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta**). Dovrà essere formulata in lingua italiana, in competente bollo, e sottoscritta, con firma autenticata, dal legale rappresentante o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da raggrupparsi, la medesima istanza deve essere prodotta, **a pena di esclusione**, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE. L'istanza può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti, ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura. In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **sempre a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. Per i concorrenti non residenti in Italia le dichiarazioni contenute nell'allegato modello A/1 debbono essere rese secondo quanto stabilito dalla legislazione dello Stato di appartenenza.

L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006.

La mancata o incompleta produzione di quanto riportato ai punti 1, 2, 3, 4, 5 di cui sopra comporterà **l'esclusione** del concorrente dalla gara

Comporterà, altresì, **l'esclusione** del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

OFFERTA ECONOMICA

Nella busta "**B-Offerta economica**" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la dichiarazione (predisposta in conformità all'**allegato A/2** del presente disciplinare intitolato "**Modulo dell'offerta economica**"), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in R.T.I. in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi, tale dichiarazione deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo, del Consorzio, del GEIE o da ciascun concorrente che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

OFFERTA TECNICA

Nella busta "**C-Offerta tecnica**" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, una dichiarazione (predisposta in conformità all'**allegato A/3** del presente disciplinare intitolato "**Modulo dell'offerta tecnica**") redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in R.T.I., in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi, tale dichiarazione deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo, del Consorzio, del GEIE o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

CRITERI

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

OFFERTA ECONOMICA punti max 70;
OFFERTA TECNICA punti max 30.

Criteri Offerta economica

Il criterio ed il peso relativi all'offerta economica sono, a loro volta, suddivisi in sub criteri e sub pesi:

- 1 *tasso creditore per l'Ente, valutato da euribor tre mesi - 0,3 a euribor tre mesi +0,3.....Punti max 30;*
- 2 *tasso debitore per l'Ente, valutato da euribor tre mesi + 0,3 a euribor tre mesi - 0,3.....Punti max 30;*
- 3 *ammontare del contributo annuo per attività istituzionali (il contributo non può essere inferiore ad € 50.000,00).....Punti max 10.*

Il punteggio ottenuto da ogni concorrente in merito all'offerta economica sarà determinato sommando i singoli punteggi attribuiti per ogni sub criterio.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, così come sopra suddiviso in pesi e sub pesi, ogni singola partizione dell'offerta economica sarà valutata dalla Commissione di gara come segue:

- in merito al punto 1 di cui sopra, verrà attribuito il massimo punteggio al concorrente che avrà offerto un tasso euribor 3 mesi + 0,3; alle oltre offerte il punteggio verrà attribuito in proporzione; al concorrente che avrà offerto un tasso euribor 3 mesi - 0,3 verranno assegnati zero punti;
- in merito al punto 2 di cui sopra, verrà attribuito il massimo punteggio al concorrente che avrà offerto un tasso euribor 3 mesi - 0,3; alle oltre offerte il punteggio verrà attribuito in proporzione; al concorrente che avrà offerto un tasso euribor 3 mesi + 0,3 verranno assegnati zero punti;
- in merito al punto 3 di cui sopra, verrà assegnato il massimo del punteggio al concorrente che avrà offerto il contributo più alto; alle altre offerte il punteggio verrà assegnato in proporzione;

Criteri Offerta tecnica

Il criterio ed il peso relativi all'offerta tecnica sono a loro volta suddivisi nei seguenti sub criteri e sub pesi:

1. *Distanza dello sportello di Fermo abilitato dalla sede della Provincia sita in Viale Trento 93, calcolata sulla base del percorso pedonale di Google Maps - <http://maps.google.it/> (modalità indicazioni stradali).....Punti max 05;*
2. *Eticità dell'Istituto partecipante, valutata attraverso una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante di non aver effettuato o di non effettuare transazioni bancarie in materia di esportazione, di importazione e di transito di armamentiPunti max 05;*
3. *Esperienza, valutata attraverso il numero dei servizi di tesoreria affidati dagli enti locali alla data di scadenza del bando (oltre quello necessario di cui all'art. 6, lett.b) del Capitolato d'oneri)Punti max10;*
4. *Numero di filiali, sportelli, succursali nella Provincia di Fermo (oltre quelli di cui all'art. 6 lett.a) del Capitolato d'oneri) Punti max10;*

Il punteggio ottenuto da ogni concorrente in merito all'offerta tecnica sarà determinato sommando i singoli punteggi attribuiti per ogni sub criterio.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, così come sopra suddiviso in pesi e sub pesi, ogni singola partizione dell'offerta tecnica sarà valutata dalla Commissione di gara come segue:

- in merito al punto 1 di cui sopra, verrà attribuito il massimo punteggio al concorrente con il minimo di distanza dello sportello già operativo ove verrà svolto il servizio di tesoreria rispetto alla sede della Provincia sita in Viale Trento n. 93; alle altre offerte il punteggio verrà assegnato in proporzione;
- in merito al punto 2 di cui sopra, verrà attribuito il massimo del punteggio al concorrente che rilascerà la dichiarazione di eticità; ai concorrenti che non rilasceranno detta dichiarazione non verrà assegnato alcun punteggio;
- in merito al punto 3 di cui sopra, verrà assegnato il massimo del punteggio al concorrente con il maggior numero di servizi di tesoreria affidati (nel computo vanno conteggiati anche i servizi eventualmente rinnovati); alle altre offerte il punteggio verrà assegnato in proporzione;
- in merito al punto 4 di cui sopra, verrà assegnato il massimo del punteggio al concorrente con il maggior numero di filiali, sportelli e succursali nella Provincia di Fermo; alle altre offerte il punteggio verrà assegnato in proporzione.

Il punteggio totale raggiunto da ciascun concorrente risulterà dalla somma del punteggio totale dell'offerta tecnica con il punteggio dell'offerta economica.

Non sono ammesse varianti in sede di offerta.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di svolgimento del servizio e delle prestazioni specificate nel Capitolato d'onori e nello schema di convenzione, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla procedura in questione, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. **Non saranno esclusi**, invece, i concorrenti, che pur avendo dichiarato di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con altri partecipanti alla gara di che trattasi, abbiano presentato, in busta chiusa, la documentazione che dimostri che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione della propria offerta

Nel caso in cui l'offerta risulti anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 86, comma 2, D. Lgs. n. 163/06, la stessa sarà assoggettata alla procedura di verifica nelle forme di cui agli artt. 87 e 88 del citato Decreto.

Si applica quanto previsto dall'art. 86, comma 3 e 3 bis, del D. Lgs. n. 163/06.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. L'Amministrazione si riserva, comunque, di procedere ai sensi dell'art. 81, comma 3, D. Lgs. n. 163/06.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Nel caso di migliori offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio nella stessa seduta di gara di apertura delle offerte economiche.

Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico.

Ad avvenuta aggiudicazione, l'affidatario dovrà effettuare, presso l'Ufficio Contratti della Provincia di Fermo un deposito per spese di contratto, registrazione ecc di € 400,00, salvo conguaglio.

Parte II

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara, **il giorno 5/11/09 alle ore 10.00**, in seduta pubblica, aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- ◆ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, e in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- ◆ aprire la busta "A" e a verificare la regolarità della documentazione amministrativa in essa contenuta;
- ◆ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), D.Lgs. 163/2006 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ◆ verificare che i singoli concorrenti che partecipano in raggruppamento temporaneo o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ◆ verificare che uno stesso soggetto non abbia presentato offerta in diversi raggruppamenti temporanei o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f), D.Lgs. 163/2006, **pena l'esclusione di tutte le offerte**;
- ◆ verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.
- ◆ a sorteggiare un numero di concorrenti pari al 10% del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48, comma 1, D.Lgs. 163/2006, tramite fax, al numero indicato dal concorrente, viene richiesto di esibire, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei prescritti requisiti.

La commissione di gara, **il giorno 16/11/09, alle ore 9.30**, in seduta pubblica, procede:

- ◆ all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti prescritti;
- ◆ all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti;

Successivamente, la commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, all'esame della documentazione contenuta nella busta "**C – Offerta tecnica**" relativamente a quella presentata dai concorrenti, alla conseguente valutazione ed infine all'assegnazione del punteggio.

La commissione poi, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata ai concorrenti con **almeno 5 giorni di anticipo**, apre le buste "**B – Offerta economica**" e procede ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Successivamente, procede alla verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 86, 87 ed 88, D.Lgs. 163/2006.

La stazione appaltante procede quindi, nei confronti del 1° e 2° in graduatoria, (qualora non ricompresi tra coloro che sono stati sorteggiati e verificati precedentemente), alla verifica del possesso dei requisiti di qualificazione previsti dagli artt. 41 e 42 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163 e dalle altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo, la stazione appaltante procede alla conseguente eventuale nuova provvisoria aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.

Documentazione da trasmettere obbligatoriamente a seguito a richiesta della stazione appaltante (ex art. 48 del D.lgs 12.04.2006, n. 163):

- (per la verifica del possesso del requisito di cui al punto **1, lett. m**), del presente disciplinare) copia dei bilanci relativi all'ultimo triennio (2006-2007-2008) corredati della relativa nota integrativa e riclassificati in conformità alle direttive europee;
- (per la verifica del possesso del requisito di cui al punto **1, lett. b**), del presente disciplinare) documentazione atta a dimostrare l'autorizzazione ad esercitare l'attività bancaria di cui agli artt. 10 e 13 del D. Lgs. 385/93 o documentazione atta a dimostrare l'abilitazione di cui all'art. 208, lett. c), D. Lgs. n. 267/2000, o altra documentazione;
- (per la verifica del possesso del requisito di cui al punto **1, lett. n**), del presente disciplinare) documentazione atta a comprovare la presenza di un proprio sportello operativo nel centro urbano di Fermo e di almeno quattro sportelli nel territorio della Provincia di Fermo, escluso il capoluogo;
- (per la verifica del possesso del requisito di cui al punto **1, lett. o**), del presente disciplinare) copia di convenzioni da cui risulti di aver svolto il servizio di tesoreria in favore di un Comune con almeno 10.000 abitanti o di una Provincia, nonché certificazioni attestanti lo svolgimento del servizio di tesoreria, per almeno dieci anni, presso enti locali;

N.B. La documentazione di cui sopra potrà essere presentata in originale o in copia autentica

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163. L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

Ai sensi dell'art. 12, comma 1, D.Lgs. 163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento soprarichiamato (determinazione dirigenziale), oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale sull'aggiudicatario.

La Provincia, quando esigenze di servizio lo richiedano, potrà dichiarare l'offerta impegnativa per la concorrente aggiudicataria non appena effettuata l'aggiudicazione definitiva. In tal caso, l'aggiudicatario dovrà senz'altro ritenersi obbligato, non appena richiesto, a dare esecuzione al servizio, anche prima della stipulazione del contratto.

Il capitolato d'oneri, lo schema di convenzione, il bando di gara, il presente disciplinare di gara, il modulo per l'istanza di partecipazione a gara, il modulo per la composizione dell'offerta tecnica ed il modulo per la composizione dell'offerta economica sono disponibili sul sito Internet www.provincia.fm.it. Tutta la documentazione di cui sopra è visionabile presso il Servizio Appalti, Contratti e Provveditorato della Provincia di Fermo, sito al 1° piano di Viale Trento n.113 e 119.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Eros Nunzio Libetti, Dirigente del Servizio Economico-Finanziario (tel. 0734/232287).

Fermo, lì 14/10/09

F.to Il Dirigente
Servizio Appalti, Contratti e Provveditorato
Dott. Lucia Marinangeli

Allegati:

- Allegato A/1: Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta;
- Allegato A/2: Modulo dell'offerta economica;
- Allegato A/3: Modulo dell'offerta tecnica.