

**SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 2  
ISTRUTTORI DIRETTIVI AMMINISTRATIVI (CATEGORIA D POSIZIONE ECONOMICA D1)  
PER FRONTEGGIARE LA CRISI SISMICA INIZIATA IL 24 AGOSTO 2016**

**VERBALE N. 1 del 14.11.2017**

***Insedimento - Fissazione termine finale del procedimento - Dichiarazione di incompatibilità - Cronologia delle operazioni - Determinazione dei criteri di attribuzione del punteggio dei titoli e delle prove concorsuali.***

L'anno duemiladiciassette, il giorno quattordici del mese di novembre (14.11.2017), alle ore 15.30, in Fermo e presso l'ufficio della Presidente della Commissione, sito in Viale Trento n. 113, si è riunita, previa convocazione trasmessa via e-mail, la Commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto.

***Insedimento della Commissione***

***La Presidente***

Previo appello nominale, accerta che sono presenti i seguenti signori:

- **Dott. Lucia Marinangeli**, Dirigente della Provincia di Fermo, **Presidente**;
- **Dott. Fabrizio Annibali**, Segretario Generale della Provincia di Fermo, **Membro Esperto**;
- **Dott. Roberto Faustì**, Dirigente della Provincia di Fermo, **Membro Esperto**;
- **Dott. Susanna Clarapica**, Istruttore Direttivo Amministrativo della Provincia di Fermo, **Segretario verbalizzante**.

***La Commissione***

con la presenza di tutti i componenti, verificata e riconosciuta regolare la sua costituzione disposta con determinazione della Dirigente del II Settore n. 100 (Reg. Gen. n. 816) del 10.10.2017, prende in esame:

- il vigente regolamento provinciale disciplinante i concorsi ed altre procedure di assunzione (in avanti per brevità "regolamento");
- la determinazione della Dirigente del II Settore n. 92 (Reg. Gen. n. 701) del 08.09.2017 di approvazione, tra gli altri, del bando della selezione pubblica in argomento;
- il bando della selezione pubblica (in avanti per brevità "bando");
- la determinazione della Dirigente del II Settore n. 106 (Reg. Gen. n. 866) del 24.10.2017 di approvazione dell'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi, allegato sub "A", quale parte integrante e sostanziale del presente verbale.

***Accertato***

- che gli atti citati sono divenuti esecutivi a tutti gli effetti;
- che sono state rispettate le norme attinenti la pubblicazione del bando;
- che alla scadenza del relativo termine di presentazione sono pervenute n. 64 domande, di cui n. 50 ammesse a partecipare alla selezione e n. 14 escluse;

***Precisato***

che le prove della selezione pubblica devono ancora iniziare, ai sensi del citato regolamento, all'unanimità:

***Stabilisce***

il termine finale delle operazioni della selezione al prossimo 30.11.2017, salvo giustificati motivi di ritardo.

Di seguito, esaminato l'elenco di tutti i candidati ammessi, procede alla:

### ***Dichiarazione di incompatibilità***

Tutti i componenti la Commissione, compreso il Segretario, dichiarano, sotto la propria responsabilità, che non esistono elementi di incompatibilità fra essi e i candidati ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c.. Le dichiarazioni vengono allegate sub "B"- "C"- "D"- "E", quale parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Successivamente,

### ***La Commissione***

Visti gli artt. 6, 7, 8 e 9 del bando, prende atto che:

- occorre procedere all'espletamento di una prova preselettiva in quanto il numero dei candidati ammessi è superiore a 30 unità;
- potranno partecipare alla successiva prova di esame solo i primi 30 candidati, salvo quelli a pari merito all'ultimo punteggio utile, in quanto il numero degli ammessi, pari a n. 50, è superiore a 30 unità;
- la data e la sede di svolgimento della prova preselettiva, che si terrà il giorno 16 novembre 2017 alle ore 10:00 presso l'Aula Magna dell'Istituto Tecnico Commerciale "Carducci-Galilei" di Fermo, sito in Viale Trento n. 63, sono state già fissate nell'avviso in data 26.10.2017 pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto delle modalità di comunicazione previste dal regolamento, per cui la Commissione ritiene di doverle confermare;
- la data e lo svolgimento della prova orale che si terrà a partire dalle ore 08.30 del 23.11.2017 presso la Provincia di Fermo Sala ex Giunta Viale Trento n. 113, Fermo, sono state già fissate nell'avviso in data 26.10.2017 pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto delle modalità di comunicazione previste dal regolamento, per cui la Commissione ritiene di doverle confermare;
- il programma delle prove della selezione è il seguente:

**Preselezione:** test a risposta multipla, n. 30, sia sugli argomenti oggetto della prova della selezione sia su argomenti di carattere psico-attitudinale (di tipo induttivo-associativo-logico-numeric), volti ad accertare l'idoneità dei candidati stessi allo svolgimento della professione.

**Prova orale:** Colloquio sulle seguenti materie: nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo ed alla normativa sull'accesso agli atti di cui alla L. n. 241/1990; ordinamento e normativa degli enti locali di cui al D.lgs. n. 267/2000 e L. n. 56/2014; nuovo Codice degli Appalti di cui al D.lgs. n. 50/2016; normativa in materia di procedura espropriativa; normativa riguardante la ricostruzione post-sisma anno 2016 vigente alla data del colloquio. Durante il colloquio, verrà accertata l'adeguata conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse (word ed excel);

- per la valutazione dei titoli dispone di punti 10 così distribuiti:
  - a) diploma di laurea max punti 3 (tre),
  - b) titoli professionali attinenti il ruolo max punti 2 (due)
  - c) titoli di servizio max punti 1 (uno)
  - d) curriculum professionale max punti 4 (quattro);
- la valutazione dei titoli e del curriculum avverrà sulla base di quanto dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione, verificati dalla Commissione per i soli candidati che avranno superato la prova preselettiva;

### ***Cronologia delle operazioni***

La Commissione, preso atto di quanto previsto all'art. 6, ultimo comma del bando della selezione pubblica, stabilisce che, nel caso in cui i candidati presenti alla prova preselettiva, risultino in numero pari o inferiore ai candidati da ammettere al colloquio, n. 30 unità, non si darà luogo alla prova medesima, risultando i presenti direttamente ammessi alla successiva prova.

La Commissione stabilisce nel modo che segue l'ordine di massima dei lavori di competenza:

- determinazione dei criteri di attribuzione del punteggio dei titoli e delle prove concorsuali;
- predisposizione della prova preselettiva;
- svolgimento della prova preselettiva;
- valutazione della prova preselettiva e assegnazione del relativo punteggio;
- riconoscimento dei candidati mediante apertura delle buste contenenti i dati identificativi;
- ammissione alla prova orale;
- esame dei titoli e del curriculum dei candidati ammessi alla prova orale e attribuzione dei relativi punteggi;
- fissazione modalità di svolgimento della prova orale;
- predisposizione della prova orale;
- espletamento/valutazione della prova orale;
- formulazione della graduatoria finale di merito.

La Commissione stabilisce che le operazioni concorsuali si svolgeranno secondo le modalità operative stabilite nel regolamento e nel bando, che saranno adeguate alle prove fissate per la presente selezione.

Di seguito, la Commissione, richiamando integralmente le disposizioni contenute nel bando e nel regolamento, procede alla determinazione dei criteri di attribuzione del punteggio relativo ai titoli, stabilendo quanto segue:

<b>Diploma di laurea:</b>	<b>MAX 3 punti</b>
Fino a 99	0 punti
Voto da 100 a 104	1 punto
Voto da 105 a 109	2 punti
Voto pari a 110 e 110 con lode	3 punti
<b>Titoli professionali attinenti il ruolo:</b>	<b>MAX 2 punti</b>
Dottorato di ricerca	0,7 punti
Master universitari 2° livello (120 CFU)	0,6 punti
Master universitari 2° livello (60 CFU)	0,4 punti
Altri corsi, master 1° livello, specializzazioni etc...	fino a 0,3 punti
Per ognuno di questi ultimi titoli professionali verrà attribuito un punteggio di 0,1 fino ad un massimo di 0,3 punti;	

#### **Titoli di servizio a tempo determinato/indeterminato PRESSO PUBBLICA**

<b>AMMINISTRAZIONE:</b>	<b>MAX 1 punto</b>
per ogni sei mesi anche non consecutivi in pari categoria e profilo	0,5 punti
per ogni sei mesi anche non consecutivi in categoria immediatamente inferiore al profilo	0,25 punti
<b>Curriculum professionale:</b>	<b>MAX 4 punti</b>

f  
u  
e  
f

L'attribuzione del punteggio riservato al curriculum professionale verrà effettuata con riferimento alle informazioni attinenti al profilo da ricoprire, compresi incarichi svolti anche come libero professionista, dipendente presso imprese e/o studi professionali, nonché abilitazioni, attività ed ogni altro elemento di valutazione del candidato rilevante ai fini della posizione da ricoprire.

Non saranno valutati nel curriculum i corsi per i quali è stato già attribuito un punteggio per i titoli professionali.

La Commissione stabilisce che la valutazione potrà essere espressa con massimo due cifre decimali dopo la virgola.

Non saranno valutati i titoli di servizio, le esperienze professionali dichiarate in maniera non completa, ed in particolare senza l'indicazione della data di inizio e di fine del servizio/incarico svolto, oppure senza l'indicazione dell'Ente/datore di lavoro presso cui si è svolto il servizio/incarico.

Di seguito, la Commissione, tenuto conto delle disposizioni contenute nel bando e nel regolamento, procede alla determinazione dei criteri di attribuzione del punteggio delle prove della selezione stabilendo quanto segue:

**a) Prova preselettiva:**

La prova consisterà nello svolgimento di un test a risposta multipla, composto da n. 30 (trenta) quesiti, di cui n. 25 (venticinque) sulle materie oggetto della prova della selezione e n. 5 (cinque) di carattere psico-attitudinale. Per ogni quesito saranno predefinite n. 3 (tre) risposte, di cui una sola esatta.

Il tempo di esecuzione della prova sarà di 45 (quarantacinque) minuti.

Per ogni risposta esatta sarà attribuito un punto, per ogni risposta errata sarà attribuita a ciascuna di esse una penalizzazione di 0,25 punti, non saranno penalizzate le risposte non espresse.

Le risposte multiple saranno considerate errate, come anche le cancellazioni, e comunque ad esse verrà attribuita una penalizzazione di 0,25 punti.

Al fine del superamento della prova preselettiva i candidati dovranno conseguire almeno 21 punti.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

A seguito dell'espletamento della procedura preselettiva, potranno partecipare alla successiva prova di esame, solo trenta candidati, salvo quelli a pari merito all'ultimo punteggio utile.

**b) Colloquio e prova tecnico-pratica:**

La Commissione valuterà la prova in base ai seguenti criteri:

- 1) capacità di orientamento nel formulare le risposte;
- 2) prontezza e capacità di approfondimento e collegamento nella formulazione delle risposte;
- 3) chiarezza espositiva e rigore espressivo;
- 4) capacità di illustrare con tecnicità gli argomenti trattati.

I quesiti saranno formulati in modo tale da assoggettare i candidati ad interrogazioni che, pur nel variare delle domande, richiedano a tutti un livello oggettivamente uniforme ed equilibrato di impegno e di conoscenze. I quesiti saranno rivolti ai candidati secondo criteri predeterminati e previa estrazione a sorte.

Durante il colloquio verranno accertate le conoscenze informatiche. A tal fine, la Commissione, preso atto della possibilità prevista dal regolamento di avvalersi di membri aggiunti per la prova informatica, stabilisce di avvalersi della collaborazione del dipendente della Provincia di Fermo Sig. Lorenzo Silvestri.

La prova orale si intenderà superata con una valutazione di almeno 21/30 (ventuno trentesimi).

La prova tecnico-pratica consiste nell'accertamento dell'adeguata conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse.

La valutazione complessiva in base alla quale verrà formata la graduatoria di merito sarà costituita dalla somma del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli e di quello conseguito nel colloquio.

Tutte le decisioni riportate nel presente verbale sono assunte dalla Commissione all'unanimità e in conformità alle previsioni del bando e del regolamento laddove non precisato.

La Commissione, a questo punto, sospende i propri lavori e decide, all'unanimità, di autoconvocarsi in questo ufficio alle h. 08.30 del giorno di svolgimento della prova di preselezione, ossia il 16 novembre 2017, per potere predisporre il contenuto della stessa.

La seduta termina alle ore 17:00.

*Il presente verbale, letto ed approvato, viene sottoscritto come appresso:*

LA PRESIDENTE

Dott. Lucia Marinangeli

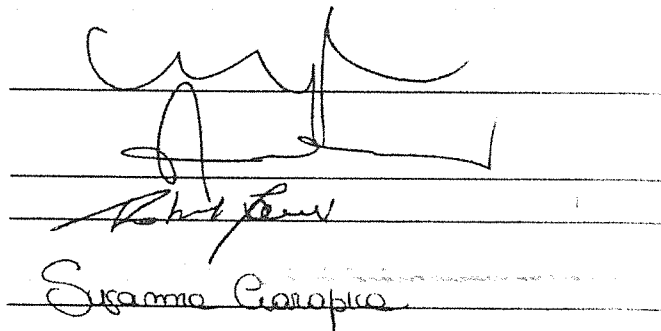
I COMPONENTI

Dott. Fabrizio Annibali

Dott. Roberto Fausti

IL SEGRETARIO

Dott. Susanna Ciarapica



The image shows four handwritten signatures on a document with horizontal lines. The signatures are written in black ink. The first signature is the largest and most stylized, followed by a smaller one, then another smaller one, and finally the name 'Susanna Ciarapica' written in a more legible, cursive style.

