|  |  |
| --- | --- |
| **SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO:** **FASC. N. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ S.P. N. \_\_\_\_\_ Km \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 🗆 S 🗆 D****ZONA \_\_\_\_\_\_ COMUNE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****C.A. 🗆 SI 🗆 NO RUOLO 🗆 SI \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 🗆 NO \_\_\_\_\_\_\_\_\_****NOTE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | MODELLO DOMANDA OCCUPAZIONI  |
|  |
| ***Marca da bollo******€ 16,00*** | AllaPROVINCIA DI FERMO**Settore II - Viabilità - Infrastrutture – Urbanistica – Patrimonio – Edilizia scolastica****Ufficio Concessioni**Largo Don Gaspare Morello 2/4**63900 FERMO**PEC: provincia.fm.viabilita@emarche.it |
| Il/la sottoscritto/a - I sottoscritti  |
| Sig. / Sig.ra……………………………………………………………………………………………..………….……… (cognome – nome )nato/a in ………………………………………………. il …/…./…….Codice Fiscale ……………………..…………… residente in …………………………………………………………………………………………………………………; ( C.A.P. )  ( Comune )  ( Località/Frazione) ( Via/Piazza n° civico )Tel.………/…………. - email ……………………..……………..…. - P.E.C. …………………………..……………… |
| Sig. / Sig.ra……………………………………………………………………………………………..………….……… (cognome – nome )nato/a in ………………………………………………. il …/…./…….Codice Fiscale ……………………..…………… residente in …………………………………………………………………………………………………………………; ( C.A.P. )  ( Comune )  ( Località/Frazione) ( Via/Piazza n° civico )Tel.………/…………. - email ……………………..……………..…. - P.E.C. …………………………..……………… |
| Sig. / Sig.ra……………………………………………………………………………………………..………….……… (cognome – nome )nato/a in ………………………………………………. il …/…./…….Codice Fiscale ……………………..…………… residente in …………………………………………………………………………………………………………………; ( C.A.P. )  ( Comune )  ( Località/Frazione) ( Via/Piazza n° civico )Tel.………/…………. - email ……………………..……………..…. - P.E.C. …………………………..……………… |
| Sig. / Sig.ra……………………………………………………………………………………………..………….……… (cognome – nome )nato/a in ………………………………………………. il …/…./…….Codice Fiscale ……………………..…………… residente in …………………………………………………………………………………………………………………; ( C.A.P. )  ( Comune )  ( Località/Frazione) ( Via/Piazza n° civico )Tel.………/…………. - email ……………………..……………..…. - P.E.C. …………………………..……………… |

|  |
| --- |
| Titolare/i di…………………………………………………………………………………………..………….. (diritto di proprietà, diritto di superficie, usufrutto, servitù, diritto reale d’uso, diritto reale di abitazione, enfiteusi ecc) oppure:in qualità di legale rappresentante / amministratore del/della……………………………………...…………..con sede in ……………………………… C.F./P. I. ……………………………………….………………… |
| **AI SENSI DELL’ART. 8 DEL REGOLAMENTO PER L’APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA****CHIEDE/CHIEDONO LA CONCESSIONE PER** |
| *(barrare la casella o le caselle che interessano )***Occupare la sede stradale della Strada Provinciale N. ……… - …………………………, lato ….…….,** **al Km ………+…………... circa distinta in Catasto al Foglio n ………particella/e n.…………….………****con \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per giorni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****con decorrenza dalla data di rilascio del provvedimento** (Art. 20 C.d.S. Occupazione della sede stradale):**per il seguente motivo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**per un tratto di ml. \_\_\_\_\_\_\_\_ e una ampiezza di ml\_\_\_\_\_\_\_\_ per una superficie totale di mq\_\_\_\_\_\_**A TAL FINE ALLEGA / ALLEGANO**1. Corografia con ubicazione dell’area d’intervento (scala 1:25.000 o 1:100.000)
2. Estratto di mappa catastale, aggiornato, in scala 1:2000
3. Relazione dettagliata sul tipo di occupazione
4. Tre foto a colori di cui una scattata sul fronte all’area interessata, visto dal lato opposto della carreggiata e le altre dalle due direzioni di marcia della strada.
5. Attestazione del versamento di € 50,00 per spese di istruttoria su modello di pagamento Pagopa da generare sul sito internet della Provincia di Fermo con la seguente modalità:
	* **accedere al sito** [**https://fermo.provincia.plugandpay.it/**](https://fermo.provincia.plugandpay.it/) **oppure accedere all’applicazione Pagamenti verso il Comune nella Home-page del sito;**
	* **selezionare “Pagamento spontaneo”;**
	* **selezionare il servizio: *SPESE ISTRUTTORIA OCCUPAZIONI TEMPORANEE***
	* **indicare l’importo da pagare totale di € 50,00;**
	* **compilare i campi con i dati richiesti;**
	* **cliccare sul tasto “Stampa” per pagare presso gli uffici postali o bancari, oppure “aggiungi al carrello” o “paga ora” se si vuole pagare con strumenti telematici direttamente dal portale;**
6. Copia di un documento di identità in corso di validità di ciascuno dei richiedenti
 |

|  |
| --- |
| **Chiede / chiedono** chetutte le comunicazioni relative alla presente istanza vengano essere trasmesse a:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Chiede / chiedono** chetutte le comunicazioni relative all’autorizzazione/concessione, una volta emessa, vengano trasmesse a: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Chiede / chiedono** che il bollettino di C.C.P. per il pagamento del canone eventualmente dovuto venga inviato:**🗆** al sig / alla sig. ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (intestatario/a / cointestatario/a)**🗆** a ciascuno degli intestatari del provvedimento, con indicazione dell’importo suddiviso in parti uguali**🗆** ai seguenti intestatari: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con l’indicazione dell’importo suddiviso in parti uguali tra essi |
| Consapevole/i che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi, sono punite con sanzioni penali, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 **dichiara/dichiarano**, sotto la propria responsabilità, che tutti i dati e le dichiarazioni sopra riportati corrispondono al vero.Siautorizza la Provincia di Fermo al trattamento dei dati personali forniti ai sensi del Regolamento Europeo del 27 aprile 2016 n. 679 (*General Data Protection Regulation,)* e del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 recante “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”, come integrato e modificato con D. Lgs. del 10/08/2018 n. 101.  |
|

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Firma richiedente/i |
| …………………………………………………………… | …………………………………………………………… |
| …………………………………………………………… | …………………………………………………………… |

 |

**INFORMATIVA PRIVACY**

La Provincia di Fermo tratta i dati personali relativi al presente procedimento in conformità al Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – GDPR), al D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come modificato ed integrato dal D. Lgs. 101/2018 ed al Regolamento provinciale per il trattamento dei dati personali approvato con DCP n. 23 del 28/11/2019.

**Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione Dati**

Il Titolare del trattamento è la Provincia di Fermo, con sede legale a Fermo in L.go Don Gaspare Morello n. 2/4, centralino 0734 2321, PEC: provincia.fermo@emarche.it

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD) è l’Avv. Nadia Corà, raggiungibile presso i seguenti punti di contatto: tel. 0376.803074, email: consulenza@entionline.it; PEC: professionisti@pec.ncpg.it

**Finalità del trattamento**

I dati raccolti saranno trattati ai fini dell’adempimento degli obblighi di legge connessi al sostituto d’imposta ed in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente dal personale della Provincia di Fermo e potranno essere oggetto di comunicazione ad altri Enti Pubblici competenti in merito alla richiesta.

I dati non saranno trasferiti a Paesi terzi.

**Conservazione dei dati**

I dati raccolti saranno conservati nel rispetto delle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati non saranno in alcun modo oggetto di processi decisionali automatizzati.

**Obbligo di comunicazione dei dati**

La comunicazione dei dati è obbligatoria e il loro mancato inserimento non consente di dare corso al pagamento dei corrispettivi dovuti.

**Diritti dell’interessato**

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al loro trattamento (articoli 15-22 del GDPR), oltre al diritto della portabilità dei dati. Inoltre gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo contattando il responsabile della protezione dei dati presso il Garante per la protezione dei dati personali.