



## ASSEMBLEA TERRITORIALE D'AMBITO (A.T.A.) DELL'AMBITO OTTIMALE ATO 4 - FERMO

**DELIBERAZIONE N. 3 DEL 17-04-2024**

**COPIA**

**OGGETTO: GESTIONE DEI PROCEDIMENTI DI VALIDAZIONE DEI PIANI ECONOMICO FINANZIARI TARI. DEFINIZIONE COMPETENZA IN CAPO AL PRESIDENTE DELL'ATA - MODALITÀ ORGANIZZATIVE. PROVVEDIMENTI.**

Il giorno 17 aprile 2024, ai sensi dell'art. 13ter del Regolamento sul funzionamento dell'Assemblea dell'ATA, con la modalità mista della presenza oltre che della videoconferenza, si è riunita l'Assemblea Territoriale d'Ambito dell'Ambito ottimale N. 4 di Fermo convocata per le ore 15:30, in prima convocazione, ed alle ore 16:30, in seconda convocazione, con nota in data 10 aprile 2024 prot. n. 74.

La seduta ha inizio in seconda convocazione alle ore 16:55 e sono presenti, con diritto di voto, i seguenti componenti:

N.	PRESENZA	ENTE	P=Presidente S=Sindaco D=Delegato	Quota presente	Quota assente
1	P	Provincia di Fermo	P	5,00%	
2	P	Comune di Altidona	S	1,72%	
3	A	Comune di Amandola			2,61%
4	A	Comune di Belmonte Piceno			0,45%

5	A	Comune di Campofilone			1,09%
6	A	Comune di Falerone			1,94%
7	P	Comune di Fermo	D	19,44%	
8	A	Comune di Francavilla d'Ete			0,61%
9	P	Comune di Grottazzolina	S	1,71%	
10	P	Comune di Lapedona	S	0,74%	
11	A	Comune di Magliano di Tenna			0,78%
12	P	Comune di Massa Fermana	S	0,58%	
13	A	Comune di Monsampietro Morico			0,44%
14	P	Comune di Montappone	S	0,97%	
15	A	Comune di Monte Giberto			0,54%
16	P	Comune di Monte Rinaldo	S	0,28%	
17	A	Comune di Monte San Pietrangeli			1,45%
18	P	Comune di Monte Urano	S	4,22%	
19	P	Comune di Monte Vidon Combatte	S	0,35%	
20	A	Comune di Monte Vidon Corrado			0,45%
21	P	Comune di Montefalcone Appennino	S	0,40%	
22	A	Comune di Montefortino			1,50%
23	P	Comune di Montegiorgio	S	3,94%	
24	A	Comune di Montegranaro			6,76%
25	P	Comune di Monteleone di Fermo	S	0,31%	
26	P	Comune di Montelparo	S	0,67%	
27	A	Comune di Monterubbiano			1,52%
28	A	Comune di Montottone			0,68%

29	P	Comune di Moresco	S	0,37%	
30	P	Comune di Ortezzano	S	0,47%	
31	A	Comune di Pedaso			1,39%
32	P	Comune di Petritoli	S	1,46%	
33	A	Comune di Ponzano di Fermo			1,00%
34	P	Comune di Porto San Giorgio	S	7,86%	
35	P	Comune di Porto Sant'Elpidio	S	12,52%	
36	P	Comune di Rapagnano	S	1,14%	
37	P	Comune di Santa Vittoria in Matenano	S	0,99%	
38	P	Comune di Sant'Elpidio a Mare	D	8,83%	
39	P	Comune di Servigliano	S	1,36%	
40	P	Comune di Smerillo	D	0,32%	
41	A	Comune di Torre San Patrizio			1,15%

**Enti presenti** = n. 24 (quote di partecipazione = 75,65%)

**Enti assenti** = n. 17

Si dà atto che risultano in presenza i seguenti Enti: Provincia di Fermo, Comune Fermo, Comune di Lapedona, Comune di Massa Fermana, Comune di Montappone, Comune di Monte Rinaldo, Comune di Monte Urano, Comune di Montegiorgio, Comune di Monteleone di Fermo, Comune di Montelparo, Comune di Ortezzano, Comune di Porto San Giorgio, Comune di Santa Vittoria in Matenano, Comune di Sant'Elpidio a Mare, Comune di Servigliano e Comune di Smerillo. Tutti gli altri Enti partecipanti sono collegati da remoto.

Presiede il PRESIDENTE MICHELE ORTENZI

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE BRUNO BONELLI

**PARERE:**

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere  
Favorevole IN ORDINE alla Regolarita' tecnica  
Espresso in data 04-04-2024

Il Direttore f.f. Arch. Laretta Cardoni

 Firmato

Di seguito la proposta di deliberazione di cui all'oggetto:

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**PREMESSO CHE** l'Assemblea Territoriale d'Ambito (ATA) dell'Ambito Territoriale Ottimale n. 4 Fermo è stata istituita ai sensi della L.R. Marche n. 24/2009 e s.m.i. recante "*Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati*" ed è costituita dall'associazione della Provincia di Fermo e dei Comuni in essa ricadenti;

**DATO ATTO CHE**, a seguito dell'approvazione e sottoscrizione da parte dei Comuni della provincia di Fermo e della Provincia medesima, della "Convenzione per l'esercizio unitario delle funzioni amministrative in materia di organizzazione dei servizi di gestione integrata dei rifiuti urbani da parte dell'Assemblea Territoriale d'Ambito (ATA) dell'Ambito Territoriale Ottimale n. 4 Fermo", l'ATA 4 si è formalmente insediata in data 14 aprile 2015;

**CONSIDERATO CHE**, ai sensi degli artt. 1 e 14 della Convenzione istitutiva dell'Ente, l'ATA 4 è Ente di diritto pubblico al quale "*si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni concernenti gli Enti locali ed in particolare quelle del D.lgs. 267/2000*";

**VISTO** il vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento dell'Assemblea dell'Ata dell'ambito territoriale ottimale 4 Fermo, approvato con deliberazione n. 1/2018 e s.m.i.;

**RILEVATO** che l'Ata, intesa come Ente Territorialmente competente (ETC), ai sensi dell'Art. 6 "*Procedura di approvazione* comma 6.3 della Delibera Arera n. 443 del 2019" è il soggetto preposto alla validazione del PEF, infatti l'ETC verifica la completezza, la coerenza e la congruità dei dati e delle informazioni necessarie alla elaborazione del piano economico finanziario;

**DATO ATTO** che, in relazione a quanto sopra, l'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) ha adottato dal 2019 i criteri per la determinazione del metodo tariffario rifiuti (MTR) attualmente disciplinato dai seguenti atti:

- la Deliberazione 443/2019/R/RIF "definizione dei criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2018-2021";
- la Deliberazione 363/2021/R/RIF di approvazione del Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025 (allegato A);
- la Deliberazione 459/2021/R/RIF "Valorizzazione dei parametri alla base del calcolo dei costi d'uso del capitale in attuazione del Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2)";
- la Determinazione n. 2/DRIF/2021 "Approvazione degli schemi tipo degli atti costituenti la proposta tariffaria e delle modalità operative per la relativa trasmissione all'Autorità, nonché chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti approvata con la Deliberazione 363/2021/R/rif (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio

2022-2025”;

- la Deliberazione A.R.E.R.A. n. 15/2022/R/Rif “Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani” con la quale impone agli Enti territorialmente competenti l’adozione di uno degli schemi regolatori concernenti gli obblighi di qualità contrattuale tecnica del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani proposti dall’Autorità e dettagliati nell’Allegato A alla Deliberazione in parola;

la Deliberazione A.R.E.R.A. n. 389/2023/R/Rif “ Aggiornamento biennale (2024-2025) del metodo tariffario rifiuti (Mtr-2) ” recante le disposizioni aventi ad oggetto la definizione delle regole e delle procedure per l’aggiornamento biennale (2024-2025) delle entrate tariffarie di riferimento e delle tariffe di accesso agli impianti di chiusura del ciclo “minimi”, o agli impianti “intermedi” da cui provengano flussi indicati come in ingresso a impianti di chiusura del ciclo “minimi”.

**RILEVATO** altresì che la validazione dei PEF (sia quella ordinaria che straordinaria):

- è strettamente correlata al servizio di gestione dei rifiuti urbani nonché funzionale alla determinazione delle tariffe della Tari;
- avviene sulla base di valutazioni prettamente tecniche effettuate con il supporto della ditta esterna di consulenza, sulla base delle disposizioni dettate dall’Autorità di regolazione (ARERA) con le sopra citate determinazioni e con quelle che nel tempo saranno diramate;
- attiene ad una competenza di tipo operativo non certamente di indirizzo come quelle ascrivibili all’Assemblea dell’Ata;
- può accadere, come avvenuto nella seduta del 23.05.2023 in occasione di una richiesta di revisione straordinaria infra-periodo p.e.f. - 2022-2025 che, acquisita la documentazione necessaria e quindi definita l’attività istruttoria di tipo tecnico, ci si trovi a ridosso della scadenza dei termini entro i quali effettuare la validazione e, quindi, sia necessario procedere con urgenza affinché si arrivi all’adozione del provvedimento di validazione in tempo utile;
- i tempi di convocazione dell’Assemblea ed il relativo procedimento possono risultare incompatibili con le esigenze di urgenza sopra indicate;
- risulta pertanto necessario approfondire la possibilità di gestire il procedimento in oggetto con altre modalità, definendo la competenza per la validazione dei Pef in capo al Presidente, previa adozione di idonee forme di comunicazione delle modalità di presentazione delle istanze da parte dei soggetti interessati, nonché prevedendo una successiva informativa all’Assemblea dei provvedimenti di validazione dei PEF adottati;

**RITENUTO** quindi di prevedere, per le validazioni sia ordinarie che straordinarie dei PEF Tari, un diverso percorso amministrativo che assicuri oltre al consueto livello di approfondimento nonché di istruttoria tecnica ed amministrativa, anche una significativa semplificazione del procedimento di adozione formale dell’atto di validazione;

**VISTA** la deliberazione dell'Assemblea n. 1/2023 del 20.4.2023 ad oggetto: “Approvazione Statuto dell'Assemblea Territoriale d'Ambito n. 4 FERMO” con la quale si è provveduto all'approvazione Statuto, composto da n. 39 articoli e recante “Norme di organizzazione e funzionamento ai sensi dell'art. 7 della Convenzione ATA”;

**ESAMINATO** lo Statuto approvato con la sopra richiamata deliberazione n. 1/2023, con particolare riferimento alle funzioni dell'organo assembleare che, oltre alle competenze puntualmente indicate, in sintesi è chiamato a svolgere funzioni di indirizzo dell'ATA e, in applicazione del D.Lgs 267/2000, per analogia, tutte le funzioni previste in capo ai Consigli comunali;

**DATO ATTO** altresì che lo Statuto attribuisce al Presidente dell'Ata, per quanto compatibile in analogia ai poteri conferiti al Sindaco e alla Giunta Comunale dal D.lgs. 267/2000, le competenze in ordine:

- a. all'esecuzione delle deliberazioni assunte dell'Assemblea;
- b. alla sottoscrizione degli atti con rilevanza esterna, non demandati per legge alle funzioni dirigenziali;
- c. alla sottoscrizione dei contratti non demandati per legge alle funzioni dirigenziali;
- d. ad ogni altra incombenza necessaria al funzionamento dell'ATA per il raggiungimento delle finalità della Convenzione

Inoltre:

In tale veste impartisce direttive al Direttore e ai responsabili dei servizi, in ordine agli indirizzi amministrativi e gestionali.

1. Il Presidente:
  - sovrintende alle verifiche di risultato connesse al funzionamento dei servizi;
  - sovrintende altresì all'espletamento delle funzioni attribuite all'ATA dalla Regione Marche e dalle leggi nazionali e dalle direttive europee;
  - ha competenza e potere di indirizzo, sull'attività delle strutture gestionali amministrative.
2. In particolare il Presidente:
  - dirige e coordina l'attività politica e amministrativa dell'ATA;
  - adotta, per analogia, gli atti previsti dalla legge in capo alle giunte comunali;
  - adotta gli atti di governo che non siano dalla legge o dal presente statuto direttamente attribuiti alla competenza dell'Assemblea; fra tali atti rientrano quelli

7

riguardanti la promozione e la resistenza in giudizio, nonché il potere di conciliare e di transigere una lite, l'approvazione dei regolamenti di organizzazione e funzionamento dell'Ente.

- promuove la conclusione degli accordi di programma, ai sensi di legge.
- attua gli indirizzi generali adottati dall'Assemblea, orientando a tal fine l'azione degli apparati amministrativi; Egli riferisce annualmente o quando lo ritenga necessario sulla propria attività all'Assemblea e quando lo richieda l'Assemblea stessa;
- può delegare al Direttore od ai responsabili dei servizi dell'ATA il compimento di singoli atti;

omissis.....

**PRESO ATTO**, pertanto, delle competenze del Presidente dell'Ata e rilevato che:

- né lo Statuto, né altra disposizione normativa o indicazione di Arera individuano la competenza alla validazione dei PEF in capo all'Assemblea dell'Ata;
- al Presidente dell'Ata oltre alle funzioni puntualmente assegnate, compete ogni ulteriore incombenza necessaria a garantire il funzionamento dell'ATA per il raggiungimento delle finalità della Convenzione;
- lo stesso Presidente adotta gli atti di governo che non siano dalla Legge o dallo Statuto direttamente attribuiti alla competenza dell'Assemblea;

**RITENUTO** altresì opportuno con il presente provvedimento, avente natura regolamentare, dettare disposizioni finalizzate ad organizzare al meglio il procedimento per l'acquisizione e l'istruttoria delle domande di validazione dei PEF (sia procedimenti ordinari che di revisione straordinaria) secondo quanto di seguito indicato:

- a) termini, modalità e contenuti per la presentazione delle richieste di validazione dei PEF, dovranno essere preliminarmente e tempestivamente comunicati a cura della struttura amministrativa dell'Ata ai comuni/soggetti interessati tramite la pubblicazione di appositi avvisi all'albo pretorio dell'Ente;
- b) i costi della consulenza esterna per le validazioni straordinarie (infra periodo) dei PEF derivanti da esigenze sopravvenute dei singoli enti/soggetti richiedenti, dovranno essere posti a carico esclusivamente degli stessi;
- c) il Provvedimento finale di validazione del Pef Tari è di competenza del Presidente, previa acquisizione dell'istruttoria del consulente incaricato e del parere endoprocedimentale del Direttore;

- d) il Presidente provvederà a dare comunicazione all'Assemblea dell'Ata dei provvedimenti di validazione dei Pef Tari dallo stesso adottati, normalmente nel corso della prima seduta successiva utile;

**VISTI:**

- il D.lgs. 267/2000, T.U. relativo alla disciplina degli Enti Locali applicabile anche alle Assemblee di Ambito territoriale ottimale costituite dall'associazione di più Comuni ed individuate dalla Legge Regionale n. 24/2009 quali Convenzioni obbligatorie ex art. 30 dello stesso D.lgs. 267/2000, comprese nell'elenco delle Amministrazioni Pubbliche e classificate dall'ISTAT, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della Legge n. 196/2009 quali "Amministrazioni Locali";
- la L.R. 24/2009, "Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati" e s.m.i..
- la "Convenzione per l'esercizio unitario delle funzioni amministrative in materia di organizzazione dei servizi di gestione integrata dei rifiuti urbani da parte dell'Assemblea Territoriale d'Ambito (ATA) dell'Ambito Territoriale Ottimale ATO 4 - Fermo", istitutiva dell'ATA e insediata formalmente il 14 aprile 2015, in particolare: l'articolo 4 e l'articolo 5 che disciplinano rispettivamente le funzioni del Presidente e dell'Assemblea;
- il Regolamento che disciplina il funzionamento di ATA dell'Ambito territoriale ottimale 4 di Fermo, approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 1 del 10/5/2018.

**ACQUISITO** il prescritto parere di regolarità tecnica, ex art. 49 D.lgs. 267/2000, a firma del Direttore ATA 4 Fermo e dato atto che non necessita il parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Per quanto sopra esposto,

**Sulla base di quanto sopra premesso e considerato, si propone all'Assemblea Territoriale d'Ambito (ATA) dei Rifiuti dell'ATO 4 Fermo di deliberare:**

- 1) Di considerare il documento istruttorio sopra riportato parte integrante del presente provvedimento;
- 2) al fine di organizzare al meglio il procedimento per l'acquisizione e l'istruttoria delle domande di validazione dei PEF (sia procedimenti ordinari che di revisione straordinaria) di stabilire che:
  - a) termini, modalità e contenuti per la presentazione delle richieste di validazione dei PEF , dovranno essere preliminarmente e tempestivamente comunicati a cura della struttura amministrativa dell'Ata ai comuni/soggetti interessati tramite la pubblicazione di appositi avvisi all'albo pretorio dell'Ente;
  - b) i costi della consulenza esterna per le validazioni straordinarie (infra periodo) dei PEF derivanti da esigenze sopravvenute dei singoli Enti/soggetti richiedenti, dovranno essere

- posti a carico esclusivamente degli stessi;
- c) il Provvedimento di validazione dei Pef Tari è di competenza del Presidente, previa acquisizione dell'istruttoria del consulente incaricato e del parere endoprocedimentale del Direttore;
  - d) il Presidente provvederà a dare comunicazione all'Assemblea dell'Ata dei provvedimenti di validazione dei Pef Tari dallo stesso adottati, normalmente nel corso della prima seduta successiva utile;
- 3) di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, riscontrata l'urgenza del caso, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Direttore f.f.  
F.to Arch. Laretta Cardoni

### **L'ASSEMBLEA TERRITORIALE D'AMBITO (A.T.A.) DELL'ATO 4 – FERMO**

**Udita** l'illustrazione del Presidente;

Nel corso della discussione esce il Sindaco di Massa Fermana, per cui i presenti diventano 23;

**Vista** la Legge Regionale Marche 12 ottobre 2009, n. 24 recante “*Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati*”;

**Vista** la Legge Regionale Marche 25 ottobre 2011, n. 18 recante “*Attribuzione delle funzioni in materia di servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e modifiche alla Legge Regionale 12 ottobre 2009, n. 24: ‘Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati’*”;

**Vista** la “*Convenzione per l'esercizio unitario delle funzioni amministrative in materia di organizzazione dei servizi di gestione integrata dei rifiuti urbani da parte dell'Assemblea Territoriale d'Ambito (ATA) dell'Ambito Territoriale Ottimale ATO 4 – Fermo*”, approvata e sottoscritta dai Comuni della Provincia di Fermo e dalla Provincia stessa in data 14 aprile 2015;

**CON** voti favorevoli n. 23 degli Enti presenti (pari al 75,07% delle quote di partecipazione alla Convenzione) espressi in forma palese

## **DELIBERA**

- 1) Di considerare il documento istruttorio sopra riportato parte integrante del presente provvedimento;
- 2) al fine di organizzare al meglio il procedimento per l'acquisizione e l'istruttoria delle domande di validazione dei PEF (sia procedimenti ordinari che di revisione straordinaria) di stabilire che:
  - a) termini, modalità e contenuti per la presentazione delle richieste di validazione dei PEF, dovranno essere preliminarmente e tempestivamente comunicati a cura della struttura amministrativa dell'Ata ai comuni/soggetti interessati tramite la pubblicazione di appositi avvisi all'albo pretorio dell'Ente;
  - b) i costi della consulenza esterna per le validazioni straordinarie (infra periodo) dei PEF derivanti da esigenze sopravvenute dei singoli Enti/soggetti richiedenti, dovranno essere posti a carico esclusivamente degli stessi;
  - c) il Provvedimento di validazione dei Pef Tari è di competenza del Presidente, previa acquisizione dell'istruttoria del consulente incaricato e del parere endoprocedimentale del Direttore;
  - d) il Presidente provvederà a dare comunicazione all'Assemblea dell'Ata dei provvedimenti di validazione dei Pef Tari dallo stesso adottati, normalmente nel corso della prima seduta successiva utile.

Con voti favorevoli n. 23 degli Enti presenti (pari al 75,07% delle quote di partecipazione alla Convenzione) espressi in forma palese in separata votazione

la presente deliberazione viene resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

La seduta è tolta alle ore 18:05 del giorno 17.04.2024.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DELLA ASSEMBLEA  
TERRITORIALE D'AMBITO – ATO 4  
FERMO

F.to Michele Ortenzi

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott. Bruno Bonelli

---

Si certifica che una copia informatica della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal 24-04-2024 per giorni 15 consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000.

Fermo lì, 24-04-2024

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Laura Mancini

---

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 17-04-2024 in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Fermo lì, 24-04-2024

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Bruno Bonelli

**Il presente documento costituisce copia dell'originale**